

Resolución N° 1.059

La Plata, 04 de Enero de 2018

VISTO

Lo resuelto en la Asamblea Ordinaria N° 66 de fecha 23 de Noviembre de 2017, donde se aprobó el Presupuesto Colegial para el ejercicio económico del año 2018, mediante el cual se establece el importe a pagar en concepto de subsidio por gastos de sepelio, para el ejercicio 2018, y

CONSIDERANDO

Que en el punto 6 del Presupuesto del ejercicio 2018, la mencionada Asamblea resolvió otorgar un subsidio, a favor del matriculado, por gastos para el sepelio del matriculado/a y un subsidio por gastos para el sepelio de su cónyuge.

Que en dicho punto, también se establece un monto máximo de 32 módulos colegiales, en carácter de subsidio por única vez en el año calendario, por el gasto correspondiente al sepelio indicado.

Que así también, la decisión de la Asamblea dispone que el Consejo Superior puede modificar el monto establecido, previo estudio contable, que deberá realizarse antes del 30 de junio del corriente año, a fin de establecer parámetros anuales, dado que el anterior estudio se realizó el 30 de junio del año 2017.

Por ello, el Consejo Superior, en uso de las atribuciones que le confiere la Ley 10.411,

RESUELVE

Artículo 1º: Establecer para el corriente año 2018 un Subsidio por gasto de sepelio del matriculado/a, equivalente a 32 (Treinta y Dos) módulos colegiales vigentes. Correspondiendo dicho importe, a la suma de \$ **27.200.-** (pesos **Veintisiete Mil Doscientos**).

Artículo 2º: Establecer un Subsidio por gastos de sepelio del cónyuge del matriculado/a, equivalente al importe establecido en el artículo que precede.

Artículo 3º: Son requisitos indispensables para acceder al beneficio, que el matriculado/a se hallare en actividad y en situación de pago al día de su matrícula profesional, al momento de su muerte y/o del cónyuge. Se entenderá como pago al día de su matrícula, haber abonado la cuota semestral anterior a la vigente, siempre que esta última no se hallare vencida. Estableciéndose como vencimiento de las cuotas de matrícula para el corriente año 2018, el día 31 de Enero para el primer semestre y el día 31 de Julio para el segundo.

Artículo 4º: Para acceder al cobro del presente subsidio se establece un período de carencia de un (1) año, en los siguientes casos:

- a) El colegiado que hubiere cancelado su matrícula y procediera a su reinscripción, a contar desde el día de obtención de la misma.
- b) El colegiado que estuviere suspendido por falta de pago de su matrícula profesional y procediera a su rehabilitación, a contar desde el día de la obtención de la misma.

Artículo 5º: Serán eximidos de la carencia establecida, en los casos descritos en el artículo anterior, cuando el fallecimiento se produzca como consecuencia de un accidente.

Artículo 6º: En caso de fallecimiento del matriculado/a, el pago se libraré a nombre de quien acredite, mediante factura o recibo pertinente, haberse hecho cargo de la contratación del servicio con una empresa funeraria.

Artículo 7º: En el caso en que una persona cuente con más de una matrícula, el beneficio se aplicará solamente una vez.

Artículo 8º: El subsidio por gastos por sepelio del cónyuge del Matriculado/a, será otorgado a éste, mediante la presentación de la factura o recibo, según lo indicado en el artículo 6º de la presente y **no** se abonará más de un subsidio por esa causa, dentro del año calendario.

Artículo 9º: El Colegio de Técnicos de la Provincia de Buenos Aires se reserva de derecho de solicitar mayor documentación que la presentada, cuando así lo considere necesario, no pudiendo el peticionante negarse a acompañar la misma. Ante la negativa del solicitante el Consejo Superior, podrá denegarla.

Artículo 10º: El subsidio por gastos por sepelio, **deberá ser solicitado** dentro de los trescientos sesenta y cinco (365) días corridos a partir de la fecha del deceso. Pasado este lapso, el beneficio caduca, no pudiendo ser reclamado, perdiéndose todo derecho a su acreditación.

Artículo 11º: Cuando el matriculado/a, por causa de enfermedad prolongada adeudare hasta dos cuotas de matrícula incluida la vigente al momento de su fallecimiento y se presenten los certificados médicos correspondientes que acrediten tal situación, el beneficiario **tendrá derecho a percibir el subsidio**.

Artículo 12º: Si al momento de su fallecimiento, el matriculado/a se encontrara encuadrado en lo establecido en la Resolución 909/14, como consecuencia de su incapacidad laboral, el beneficiario **tendrá derecho al cobro del subsidio**.

Artículo 13º: Para el supuesto caso que, no se reúnan los requisitos exigidos, pero se planteara una situación excepcional, la Mesa Ejecutiva podrá elevar la excepción a tratamiento del Consejo Superior, para su correspondiente estudio y consideración, pudiéndose otorgar fundadamente el subsidio, hasta el sesenta por ciento (**60%**) del mismo, o denegarse sin más trámite.

Artículo 14º: Se deberá girar al Consejo Superior la siguiente documentación:

1. Nota de pedido de quien acredite haber abonado la factura.
2. Fotocopia del certificado de defunción
3. Fotocopia de documento del solicitante.
4. Factura del sepelio que acredite el pago del servicio y quien lo hubiere abonado.
5. Todas las fotocopias mencionadas en este artículo, deberán ser certificadas por Autoridad de **Mesa Directiva** del Colegio de Distrito.

Artículo 15º: El subsidio indicado en la presente normativa, rige para los fallecimientos correspondientes en el presente año 2018.

Artículo 17º: Deróguese toda norma que se oponga a la presente.

Artículo 18º: Dese a conocimiento de los Colegios de Distrito, Tribunal de Disciplina y Matriculados. Cumplido archívese.-